

# Mødereferat 26 november 2022

Ordstyrer: Johannes

Referent: Helena

## **Orientering ved skolen**

Orientering v. Simon Axø

## **FW-udvalget orienterer**

Udvalg består af:

- Caroline
- Johannes
- Björk
- Sebastian

## **Administrationsprogram v. Sebastian**

Sebastian foreslår, at vi skal benytte os af foreningsadministrator.dk

Det omhandler særligt medlemslister og nyhedsbreve, som vi undersøger muligheder for at administrere på en anden måde vha. hjemmesiden.

- Vi drøfter fordele og ulemper.

Prisen er 1200 kr. for oprettelse og 1000 kr. om året.

## **Aftale med Vartov**

Besty diskuterer, hvorvidt vi skal melde os ind i Grundtvigsk Forum for at kunne lege Vartovs lokaler. Vi vurderer, at værdigrundlaget for Elevforeningen på Testrup Højskole ikke stemmer overens med Grundtvigsk Forum, men vi undersøger mulighederne for at få en lejeaftale uden krav om medlemskab.

- Prisen er 400 kr. om året + 5 kr. pr. medlem

## **Status ved kasserer**

Indblik i regnskabet v. kasserer Nikolas

- 172.000 kr. i kapital

Der er blevet skrevet til Helle omkring økonomiske spørgsmål:

Fond og pengegenerering

- Vi undersøger muligheden for pengegenerering med vores fond.
- Der stilles spørgsmålstejn ved, om pengegenereringen skal foregå hos Danske Bank – beslutningen fastlægges ikke på dette møde.

Billet til Elevforeningens arrangementer uden medlemskab

- Vi skal undersøge muligheder for at gøre det nemmere at administrere de 100 kr. gamle elever, der ikke er medlem af Elevforeningen betaler ekstra

## **Omsorgspunkt**

## **Årsskrift release**

Release

- København: vi undersøger lokalemuligheder hos FFD. Alternativt kan release afholdes på Ehlers. Vi undersøger muligheden for at slå os sammen med Lise og Anne, som holder julearrangement i samme periode.  
Nils og Helena er tovholder
- Aarhus: release afholdes på Fair Bar  
Caroline og Nikolas er tovholdere.

Årsskriftskataloger til København kan sendes til Ehlers (Nils adresse)

Vi skal finde frem til prisen på et årsskrift, hvis man ikke er medlem.

## **Evaluering af EW**

### **Til drejebog**

Indmelding og ekstrabetaling – how to

#### *Information om EW/FW*

Nye elever skal informeres grundigere omkring, hvad EW/FW er for nogle arrangementer

- Det er både vigtigt for det fremtidige deltagelsesantal til arrangementerne, men også så der ikke opstår forvirring for elever, der går på skolen, når arrangementerne foregår.

#### *Workshops*

Sælger vi 85 billetter, vil vi gerne have 12 workshops.

### **Til drejebog**

Det fungerer godt med natmad ude i teltet.

#### *Lukker*

Det undersøges om Elevforeningen kan bidrage med en smartere opbevaring af vinglas ude i køkkenet.

#### *Oprydning*

### **Til drejebog**

Oprydning og rengøring skal for eftertiden meldes ud lørdag til morgensamling. Sedler som guide hænges op som supplement.

#### *Gåtur*

Vi diskuterer, hvordan vi kan holde på flere deltagere til EW ved at ændre strukturen for gåturen.

### **Til drejebog**

Bordplan skal laves allerede lige efter indkvartering

Tjekliste:

- Hvor mange spiser med?
- Hvor mange borde skal vi have?
- Hvor mange skal være i henholdsvis spisesal og telt?
- Hvor mange ved hvert bord?

- Hvad skal der på bordene – service m.m.?
- Find due, servietter og kandelabere frem.

### **Hjemmeside**

#### **a. Hvordan lægger man noget op?**

Se video, hvor Johannes forklarer

#### **b. Ny hjemmeside**

Vi vil gerne have en fotobiblioteksfunktion

### **Elevforeningsseminar**

Dagmar skriver til Kasper – forperson for FFD

### **Evaluering af første besty halvår + tanker om det næste halvår**

Vi forbereder de ting, vi kan nu – fx opsætning af billetsalg til Auguku

**Evt.**